

# POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

Allegato 2 Rev. 05

La Direzione di Elesolutions S.r.l., con l'obiettivo di consolidare e rafforzare la propria posizione nel mercato di riferimento, considera la Qualità e il suo miglioramento continuo elementi strategici e prioritari per una gestione efficace e sostenibile dell'azienda.

Contestualmente, riconoscendo la propria responsabilità nei confronti dell'ambiente, Elesolutions S.r.l. si impegna attivamente a monitorare e migliorare in modo costante gli aspetti ambientali su cui esercita un'influenza diretta o indiretta, orientando la propria attività al rispetto dell'ambiente e alla riduzione dell'inquinamento.

Nel rispetto dei principi e dei requisiti definiti dal Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e l'Ambiente (SGQA), implementato in conformità alle norme internazionali UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001, la Direzione stabilisce obiettivi concreti, definisce impegni, responsabilità e autorità, e destina risorse adeguate al raggiungimento degli stessi.

Attraverso l'analisi e il monitoraggio sistematico dei processi aziendali, la Direzione si impegna a identificare e gestire i rischi e le opportunità che possono influenzare la capacità dell'organizzazione di conseguire i propri obiettivi in materia di qualità e sostenibilità ambientale.

#### **OBIETTIVI GENERALI**

La Direzione si prefigge di raggiungere i seguenti obiettivi:

- nei riguardi del mercato e dei clienti;
- soddisfazione piena e continua delle esigenze espresse e delle aspettative dei clienti e di altre parti interessate;
- rispetto dei requisiti contrattuali e cogenti;
- miglioramento continuo delle prestazioni dell'azienda attraverso la prevenzione, come elemento fondamentale della gestione aziendale a garanzia della continuità operativa della stessa.

### Per la gestione interna

- favorire la crescita della professionalità, dell'interfunzionalità, della flessibilità, delle capacità decisionali del personale, nonché la sensibilità dello stesso sui temi ambientali;
- puntare al miglioramento delle prestazioni, in materia di qualità e ambiente attraverso l'aggiornamento continuo ed il perfezionamento delle operazioni giornaliere;
- coinvolgere i fornitori nel processo di qualità e ambientale dell'azienda, mantenendo con essi una stretta collaborazione;
- migliorare i risultati gestionali attraverso la riduzione dei costi dell'inefficienza e degli sprechi, intesi come attività che non danno valore aggiunto;
- Garantire il mantenimento dei requisiti di legge in materia ambientale.

#### **OBIETTIVI QUANTIFICABILI**

La Direzione, con cadenza annuale, definisce obiettivi di miglioramento misurabili che vengono discussi e decisi con i responsabili di processo; tali obiettivi costituiscono il riferimento principale per i riesami del S.G.Q.A.

Gli elementi presi in considerazione riguardano i seguenti aspetti:

- Riduzione di: non conformità, reclami, costi;
- Miglioramento e sviluppo di: documentazione tecnica-gestionale del S.G.Q.A., efficienza aziendale, professionalità del personale;
- Miglioramento delle prestazioni in materia di qualità e ambientale anche attraverso l'utilizzo di risorse sostenibili;
- Individuazione e risoluzione di punti critici e problematiche tecniche, gestionali e di processo per mezzo di azioni adeguate;
- Adeguamento dell'assetto tecnologico, delle infrastrutture e dell'ambiente operativo.

## POLITICA AZIENDALE PER LA QUALITÀ E L'AMBIENTE

Allegato 2 Rev. 05
Del 18/09/2025

#### IMPEGNI DELLA DIREZIONE

Al fine di raggiungere gli obiettivi stabiliti, la Direzione si impegna a:

- attivare, sostenere e migliorare il S.G.Q.A.;
- diffondere, chiarire, far attuare e sostenere, la politica della qualità e dell'ambiente;
- riesaminare periodicamente la Politica, gli obiettivi e l'impostazione del S.G.Q.A. per garantire la continua adeguatezza con esigenze e aspettative dei clienti e delle altre parti interessate, compatibilmente con l'evoluzione strategica;
- garantire il sostegno a tutti i responsabili di processo affinché i principi di gestione per la qualità e l'ambiente vengano attuati nell'operato quotidiano;
- definire l'assetto organizzativo precisando mansioni, autorità, responsabilità e relazioni interfunzionali;
- attuare azioni atte a favorire il coinvolgimento del personale nella gestione del S.G.Q.A.
- assegnare risorse, mezzi e personale adeguati alle attività da svolgere, compreso le necessarie attività di formazione e addestramento del personale;
- coinvolgere costantemente il personale nel considerare che il problema della qualità aziendale e del rispetto ambientale è un problema di tutti, che quindi richiede partecipazione alla ricerca e proposta di soluzione dei punti di innesco delle non conformità;
- supportare le iniziative per il miglioramento, purché l'analisi tecnica dei costi-benefici ne dimostrino la validità e la convenienza.
- garantire la diffusione del presente documento, la sua comprensione ed il perseguimento degli obiettivi in esso esplicitati;

Ponte San Pietro, 18/09/2025